

Nous recrutons!

Tu es une personne organisée, tu aimes planifier, coordonner et souhaites faire découvrir la région de la Moselle luxembourgeoise à nos visiteurs de manière authentique ? Tu apprécies également participer à l'organisation d'événements et interagir avec nos visiteurs et partenaires, alors ce poste polyvalent est fait pour toi :

Assistant.e touristique

Tes missions :

- Visites guidées : Traiter les demandes de groupes et de visiteurs individuels, et organiser les visites avec nos guides touristiques et partenaires ;
- Communication : Gérer la boîte mail générale, assurer la coordination et répondre aux demandes de nos visiteurs et partenaires ;
- Événements : Participer activement à la préparation et à la mise en œuvre de nos événements, formations, salons et réunions ;
- Matériel promotionnel : Assurer le suivi du stock de notre matériel de communication ;
- Relation client : Interlocuteur/trice principal(e) pour nos visiteurs et partenaires.

Ce que nous offrons :

- Une activité variée au sein d'une petite équipe dynamique ;
- Un lieu de travail en lien direct avec le territoire, dans un charmant village viticole au bord de la Moselle ;
- Un contrat à durée indéterminée à temps plein (40h/semaine) ;
- Début : septembre.

Ton profil :

- Niveau d'étude requis : Bac (= Diplôme BI); Enseignement secondaire classique, Diplôme technique dans le domaine du tourisme, de l'hôtellerie ou de l'administration / gestion;
- Très bonnes connaissances linguistiques en luxembourgeois, allemand, français et anglais ;
- Très bonnes compétences de communication orale et écrite ;
- Sens de l'organisation, autonomie, rigueur et fiabilité ;
- Aisance dans les contacts avec les clients, esprit d'équipe, ouverture d'esprit et flexibilité ;
- Disponibilité pour travailler occasionnellement en soirée et le week-end, permis de conduire catégorie B et véhicule personnel ;
- Connaissance de la région de la Moselle luxembourgeoise peut être un atout.

Tu es prêt.e pour un nouveau défi dans le secteur du tourisme ?

Alors envoie-nous ta candidature avant le 25 juillet 2025 par e-mail à : n.maas@visitmoselle.lu – nous avons hâte de faire ta connaissance !